



**ACTA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA ESPECIAL DE COMPTES, HISENDA I
ADMINISTRACIÓ DE DIA 2 DE DESEMBRE DE 2014.-**

A les 19'05 h del dia 2 de desembre de 2014, es reuneixen a la Casa Consistorial de l'Ajuntament, sota la Presidència de la Sra. Caterina Mas Bennasar, els Srs. regidors que es ressenyen a continuació i que són:

Sr. Miquel Santandreu Bestard.
Sra. Maria Antònia Alzamora Torrens.
No assisteixen: Sr. Lluís Grimalt Gual.

A continuació, es passen a tractar els diferents temes que figuren a l'ordre del dia.

1.- PRESSUPOST MUNICIPAL 2015, PLANTILLA ORGÀNICA I BASES D'EXECUCIÓ.-

La Sra. Presidenta comença la sessió informant als presents que ha modificat el seu projecte de pressupost, per incloure els interessos corresponents a l'empresa de Biel Galmés. Tot seguit Caterina pregunta als portaveus de l'oposició presents si volen ells introduir alguna modificació. Pren la paraula llavors el regidor Miquel Santandreu, per referir-se a una reunió informal que van tenir regidors dels grups municipals i en la qual es va parlar sobre les entrades del Teatre i vol saber si s'han cobrat. Això fa que la Batlessa s'aixequi de la mesa de reunions i es dirigeix a la mesa de Batlia per cercar documentació amb la qual respondre a Miquel Santandreu. Després esmenta el portaveu popular una campanya del SOIB que permetria contractar a Petra a una sèrie d'aturats; pel que fa a aquesta línia d'ajuda, el regidor del PP planteja la possibilitat de posar aquestes places en Plantilla i afegeix Miquel Santandreu que es tracta d'un assumpte que està plantejant dubtes als ajuntaments. La Sra. Batlessa li dóna la raó en aquest punt al regidor Santandreu i afegeix que ella, efectivament, no sap si hauria d'incloure aquestes possibles places en la Plantilla, pressupostant les retribucions corresponents; després d'això Caterina sol·licita que es pronunciï el Secretari. El funcionari interpel·lat respon afirmativament, ja que segons diu, la Plantilla de personal ha de recollir tots els llocs de treball de l'Ajuntament, ja siguin de funcionaris o de laborals fixos o temporals, amb les seves corresponents dotacions pressupostàries.

La següent intervenció prové de la portaveu del PSOE, qui s'interessa per les gratificacions d'altre personal que s'han contemplat en l'article 15 de l'estat de Despeses. La Sra. Batlessa diu que no sap a què es refereix, però el Secretari diu que pot oferir una explicació. No obstant això, el funcionari durant aquesta explicació equivocadament es refereix a les gratificacions per exercici accidental de la Secretaria-Intervenció i per tasques en aquest municipi de policies locals d'altres ajuntaments; quan la pregunta de la regidora socialista era sobre les gratificacions d'altre personal no funcionari. No obstant això, Francisco González també apunta que les gratificacions en qüestió poden servir per pagar a persones que organitzen determinades activitats, per exemple en les festes, la qual cosa, deixant a part altres aspectes de legalitat, permetria pagar a l'Ajuntament havent consignació pressupostària.

Ja no es produeixen més intervencions, i la Sra. Presidenta dóna pas a la votació del dictamen corresponent a aquest assumpte de l'ordre del dia, que resulta favorable amb 2 vots a favor del PSM i 2 abstencions de l'oposició (1 del PP i 1 del PSOE).

**2.- ALTRES.-**

En aquest punt anuncia la Sra. Presidenta que el Secretari explicarà un assumpte sobre la factura electrònica.

El funcionari comença recordant als assistents que a partir del dia 15.01.2015, l'Ajuntament està legalment obligat a acceptar factures electròniques i li convé adherir-se per a això al FACE, que és el Punt General d'entrada de factures electròniques de l'Estat; perquè si no tindrà problemes i també els tindran els proveïdors. En aquest sentit, el Secretari no veu alternatives, ja que l'Ajuntament no té temps ni mitjans per crear el seu propi Punt o adherir-se a un altre que no sigui el de l'Estat; per la qual cosa, Francisco González recomana no quedar despenjats i estar amb els altres en aquest tema. González informa que el primer de tot és l'adopció d'un acord plenari, segons el model que més avall s'incorpora:

“Se acuerda la adhesión del Ayuntamiento de Petra a la plataforma electrónica «FACE – Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas» de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, prevista en la ley 25/2013 , de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y la creación del registro contable de facturas en el Sector Público y en la Orden Ministerial HAP/1074/2014, de 24 de junio, por la que se regulan las condiciones técnicas y funcionales que debe reunir el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas .

En tal sentido, MANIFIESTA:

Que, conoce y acepta las siguientes «Condiciones de Uso» de la plataforma recogidas en la Resolución de 25 de junio de 2014, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, por la que se establecen las condiciones de uso de la plataforma FACE-Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado:

- a) Según lo dispuesto en la disposición adicional quinta de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, relativa a la adhesión al Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado, las Administraciones autonómicas y locales que quieran adherirse a la utilización de la plataforma FACE deberán aceptar y firmar, mediante una firma electrónica avanzada de acuerdo con la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica, el documento de adhesión al Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado a través del portal electrónico establecido al efecto en el citado punto por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas. No obstante, podrá accederse también a dicho documento de adhesión a través de los portales de Entidades Locales, Comunidades Autónomas y de Gestión Administrativa de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas así como en aquellos portales que la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas decida en el futuro.*
- b) Mantener actualizada la información de sus unidades organizativas implicadas en la gestión de las facturas electrónicas en la plataforma FACE y a responsabilizarse de la gestión de las mismas, de conformidad con la disposición adicional trigésima tercera del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.*
- c) Hacer un uso responsable de la plataforma FACE adecuándose estrictamente a las finalidades recogidas en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, y en la normativa que de esta se derive, y*



Govern de les Illes Balears

responsabilizarse del buen uso y gestión de la plataforma así como de cualquier daño y perjuicio directo o indirecto que provenga del mal empleo de la citada plataforma.

d) Acceder a la plataforma bajo los canales que la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas establezca. Las comunicaciones de las distintas Administraciones Públicas con el punto se adecuarán a las condiciones técnicas normalizadas que la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas y la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos determinen.

e) Cumplir con las instrucciones técnicas de los manuales de uso de la plataforma FACE, que serán publicadas en el Centro de Transferencia de Tecnología –CTT– de la Administración General del Estado en la siguiente url de la iniciativa FACE del CTT: <http://administracionelectronica.gob.es/es/ctt/face>.

f) A autorizar a las personas abajo indicadas a representar a mi administración dentro de la plataforma FACE para el alta de las unidades que deberán ser comunicadas a FACE para poder recibir facturas electrónicas. Y a conocer la información sobre cómo dar de alta las unidades de su administración en FACE, así como la url para proceder al alta de las mismas, que se encuentra en <http://administracionelectronica.gob.es/es/ctt/face>

Autorizados: (entre 1 y 4)

Nombre:

DNI:

cargo:"

Continua l'exposició del Secretari, dient ara que el següent pas és emplenar el formulari d'adhesió a la web del Face (seguint les instruccions del manual). El funcionari apunta que aquesta seria la 1ª part de tot el procés i que no entrarà en aspectes tècnics, perquè no és el seu terreny; però que cal estar prèviament dins la Xarxa Sara, cosa que competeix al Consorci d'Informàtica (TIC MALLORCA), i donar-se d'alta dins del DIR • 3. En relació amb això últim, el portaveu popular comenta que un Ajuntament petit no necessita distingir entre unitat comptable, unitat tramitadora i unitat gestora, podent funcionar amb un sol codi per a l'Ajuntament. Finalitza la seva intervenció el Secretari, ressaltant un parell de condicions a les que es compromet l'Ajuntament amb l'adhesió al Face, com són: 1ª) mantenir telemàticament informació sobre l'estat de tramitació de les factures, de manera que el proveïdor que sigui pugui veure en quina fase es troba i 2a) autoritzar personal de l'Ajuntament per realitzar les operacions corresponents.

No es produeixen després ja més intervencions i per això la Sra. Presidenta dóna pas a la votació del dictamen corresponent a aquest assumpte, que igualment resulta favorable amb 2 vots a favor del PSM i 2 abstencions de l'oposició (1 del PP i 1 del PSOE).

No és planteja ja cap altre assumpte dins d'aquest darrer punt, i per tant, acabats els assumptes inclosos dins de l'ordre del dia, la Presidenta dóna per acabada la sessió essent les 19,23 hores de la qual cosa com a Secretari don fe.

La Presidenta de la Comissió.

El Secretari.

Signat: Caterina Mas Bennassar

Signat: Francisco González Benito.