

## **REGLAMENT D'ÚS D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS**

### **NORMES GENERALS**

**Art. 1.** Són instal·lacions esportives municipals (en endavant IEM) tots els edificis, camps, recintes i dependències municipals destinades a la pràctica i al desenvolupament dels jocs esportius, dels jocs esportius federats, de l'activitat de lleure i de la pràctica física general. Gaudiran d'idèntica consideració els béns i els immobles destinats a aquest objecte i els adscrits de forma permanent a alguna IEM.

**Art. 2.** Les IEM definides en aquesta reglamentació tindran la qualificació de béns de domini públic adscrits al servei públic.

**Art. 3.** Quan les IEM romanguin obertes al públic, qualsevol ciutadà podrà accedir-hi i utilitzar-les en qualsevol de les formes estipulades en el present reglament, i previ pagament de les taxes corresponents per utilitzar-les.

**Art. 4.** A cada IEM s'hi podran practicar els esports a què específicament estan destinades. Es permetrà la pràctica de altres esports, i/o activitats recreatives o culturals, sempre que sigui viable tècnicament i amb l'autorització prèvia del Batle-President i/o Delegat d'esports de l'ajuntament de Petra, que serà atorgada discrecionalment.

**Art. 5.** Es podrà rebre informació a l'Ajuntament i/o al del responsable de les IEM, per qualsevol tema referent a:

- Dades tècniques de la IEM.
- Serveis/Activitats ofertats.
- Horaris d'activitats organitzades.
- Horaris d'activitats de caps de setmana.
- Taxes de l'ús de les instal·lacions.

### **UTILITZACIONS PREFERENTS**

**Art. 6.** Les utilitzacions de les IEM seran les següents:

-1r. moment. Ple desenvolupament esportiu, entrenaments i competicions. Les competicions esportives que tinguin lloc dins les IEM podran tenir caràcter gratuït o podrà erigir-se'n el pagament d'una entrada amb d'oportuna autorització de la Junta de Govern de l'ajuntament de Petra i amb les seves condicions.

-2n. moment. Educació esportiva, programes d'iniciació, promoció i perfeccionament esportiu, organitzats per l'ajuntament de Petra i/o els centres docents o les entitats esportives

ciutadanes.

-3r. moment. Formatiu i classes d'educació física.

-4t. moment. Activitats físiques adreçades a la millora generalitzada de la qualitat de vida. Seran pràctiques físiques organitzades per l'ajuntament de Petra o amb la seva col·laboració i altres hores destinades a la pràctica lliure, ambdues accions adreçades a la millora de la qualitat de vida i benestar social.

-5è. moment. Activitats atípiques; altres activitats organitzades per qualsevol entitat legalment registrada que sol·licitin la utilització d'una IEM.

### **PRIORITATS D'USOS**

**Art. 7.** Prioritat d'usos de les IEM (per ordre de preferència).

**Prioritat 1.-** Els Clubs/associacions de Petra legalment registrades que estiguin inscrites a competicions federades, prèvia presentació per a la seva posterior aprovació, si cal, per part de la Junta de Govern d'un Pla d'utilització de les IEM. Els criteris a tenir en compte entre els clubs sol·licitants serà la categoria de l'equip més superior, com també el nombre d'esportistes/pista/

**Prioritat 2.-** Qualsevol activitat que compti amb l'organització, el patrocini o la col·laboració de l'ajuntament de Petra.

**Prioritat 3.** Els col·legis de Petra, per fer-hi EF en horari escolar, i que no disposin d'instal·lacions esportives pròpies, o be si els espais dels que disposin, no permetin objectivament l'ensenyament de l'educació física.

**Prioritat 4.** Qualsevol practicant, en la forma prevista en aquest reglament i en els dies i hores destinats a cada IEM.

**Prioritat 5.** Les institucions públiques Consell Insular i Govern Balear.

### **FORMES DE CONTRATACIÓ**

**Art. 8.** Tipus de contractacions d'una IEM:

#### **8.1. Activitats atípiques:**

Totes aquelles activitats de caire esportiu, cultural, recreatiu i d'exhibició, serà imprescindible la sol·licitud per escrit per part d'un responsable, (segons lo estipulat en el punt 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) acompanyada del projecte de l'activitat a desenvolupar, que en aquest cas només podran sol·licitar-la entitats legalment registrades. Per a aquests casos es signarà un acord d'utilització que podrà anar acompanyat del dipòsit d'una fiança.

#### **8.2. Per als col·legis de Petra:**

Podran desenvolupar-hi l'ensenyança de l'educació física en horari lectiu. Es considerarà horari lectiu: de dilluns a divendres, de les 09:00 h a les 14:00 h. Ho sol·licitaran els col·legis per escrit i es signarà un acord en el qual hi figuraran les obligacions d'ambdues parts.

#### **8.3. Per l'ús particular.**

Dins l'horari establert a cada IEM, i lo estipulat a aquest reglament.

#### 8.3.1. Us esporàdic:

Reservant la IEM personalment (i d'acord amb lo estipulat al punt 8.4). L'antelació màxima per poder reservar la IEM serà de 7 dies. Si 5 minuts abans de l'hora reservada no s'ha fet acta de presència, l'usuari perdrà la reserva de la IEM. Al mateix temps, els usuaris resten obligats a anul·lar-la en aquells casos en què no tinguin intenció d'acudir-hi. El no compliment d'aquesta obligació serà motiu d'estudi de possible falta per part de la Junta de Govern.

#### 8.3.2. Ús organitzat:

Segons el programa de l'activitat, gaudiran d'unes hores dirigides per personal docent, sempre que hagin satisfet el pagament de la quota establerta per ordenança fiscal.

### **8.4. Per a un col·lectiu de practicants:**

Cal entendre una entitat, col·lectiu o grups d'amics. Per això, serà necessari reservar la IEM i nomenar un responsable de l'activitat, el qual tindrà tota la responsabilitat de tot el que en la instal·lació ocorri i del malbé que pugui sofrir el material (excepte en cas fortuït o de força major), com també serà l'encarregat d'anul·lar la reserva si s'escau. Aquest responsable donarà les seves dades personals abans d'iniciar l'activitat.

#### 8.4.1. Ús esporàdic:

Supeditat a l'horari de la IEM i als espais lliures efectius. Es reservarà la IEM; la reserva només podrà fer-se amb 7 (set) dies d'antelació com a màxim. S'abonarà la quota establerta per ordenança fiscal.

#### 8.4.2. Ús continuat:

Es sol·licitarà per escrit i es signarà un acord en el qual figuraran les obligacions d'ambdues parts, com també l'horari reservat.

### **8.5. Per a associacions/clubs:**

Serà condició indispensable que el club/associació sol·licitant estigui legalment registrat en el registre d'associacions esportives de la Direcció General d'esports o la Federació respectiva.

### **8.6. Altres activitats:**

#### 8.6.1. Curssets de caire esportiu:

Promogut per associacions/clubs. Ho sol·licitaran per escrit i s'hi adjuntarà la programació del curset com també els seus objectius.

#### 8.6.2. Tornejos:

Només podran ser acceptats els que promoguin entitats ciutadanes que ho sol·licitin per escrit (sempre d'acord amb les normes d'aquest reglament) i s'adjuntarà el calendari de competició.

## **DELS DRETS I DEURES DELS USUARIS**

**Art. 9.** L'usuari tindrà dret a fer servir la IEM per practicar les activitats físiques que s'hi puguin realitzar, amb l'obligació d'efectuar el corresponent pagament de la quota establerta pel tipus d'activitat que vulgui realitzar.

**Art. 10.** Amb la finalitat que cadascuna de les IEM es trobin en òptimes condicions d'ús hom demana a l'usuari que informi al responsable de les instal·lacions i/o a l'ajuntament, de les deficiències que hi pugui trobar per tal de poder optar per les mesures corresponents per reparar-les.

**Art. 11.** L'usuari/usuària, des del moment que obtingui el dret a utilitzar la IEM, acceptarà les normes internes i tindrà cura de tot el material esportiu.

**Art. 12.** El practicant resta obligat a vestir roba esportiva adequada a l'esport elegit a l'hora de practicar qualsevol tipus d'activitat física.

### **DISPOSICIONS FINALS**

**Art. 13.** La Junta de Govern de l'ajuntament de Petra estudiarà les faltes comeses i el seu grau d'importància i establirà la sanció a aplicar en cada cas.

**Art. 14.** La Junta de Govern de l'ajuntament de Petra aprovarà els models de convenir per a cada un dels sol·licitants.

**Art. 15.** La Junta de Govern de l'ajuntament de Petra es reserva el dret d'aprovar les disposicions que siguin necessàries per al bon funcionament de les IEM.

**Art. 16.** La Junta de Govern de l'ajuntament de Petra es reserva el dret a rescindir unilateralment qualsevol dels compromisos adquirits amb els usuaris quan no compleixin el preceptuat en aquest reglament.

**Art. 17.** Per causes de programa o qualsevol tasca de manteniment, l'ajuntament es reserva el dret d'anul·lar la reserva; per això, avisarà l'usuari amb 24 hores d'antelació i es compromet a oferir-li una nova reserva molt semblant.

**Art. 18.** Correspondrà al regidor d'esports i la cura del compliment de les normes. Així, doncs, haurà de crear mecanismes necessaris per a la bona utilització de cada una de les IEM, segons el que determina el present reglament.

**Art. 19.** Tot el que no estigui previst en aquest reglament, ho determinarà la Junta de Govern de l'ajuntament de Petra.

**Art. 20.** El present reglament, entrarà en vigor un cop l'aprovi el Ple de l'ajuntament de Petra.

**Ordenança publicada al BOCAIB núm. 156 de 18-12-1997**

**Modificacions: BOIB núm. 168 de 10-11-2007**

**BOIB núm. 136 de 18-09-2010**

---